Golfclub
HANNOVER E.V.

Funktionen, Aufgaben und Verantwortungsbereiche des Marshals im GCH

1. Aufgaben und Zuständigkeiten:

Der Marshal ist im Golfclub Hannover als unterstützender Begleiter auf der Anlage unterwegs. Seine Aufgabe ist es, den Spielbetrieb zu sichern, die Einhaltung von Regeln zu beachten und die Etikette zu fördern sowie Mitgliedern und Gästen bei Fragen zur Seite zu stehen.

2. Spielbetrieb

- Kontrolle von Greenfee, Platzberechtigungen und Startzeiten
- Förderung des Spielflusses (z.B, Durchspielen ermöglichen, bei Verzögerungen eingreifen)
- Unterstützung bei Regelfragen, insbesondere für Anfänger
- Hinweise auf korrektes Verhalten auf dem Platz
- Erinnerung an Etikette und Sicherheitsaspekte

3. Kontrolle zur Platzpflege & Ordnung

- Divots zurücklegen, Pitchmarken ausbessern, Bunkerpflege anregen
- Kontrolle, ob Rangebälle unerlaubt verwendet werden
- Ordnung auf Wegen, Abschlägen und Grüns

4. Zusammenarbeit mit dem Greenkeeping

- Hinweis auf Cart- und Trolleyreglungen (z.B. keine Durchfahrt über Vorgrüns, Grüns und Roughzonen)
- Abstand zum Grün (mind. 10m) einhalten
- Nutzung angelegter Wege
- Brückensperrung für Carts

5. Turnierbegleitung

- Spielflusskontrolle, Zeitüberwachung
- Kommunikation mit der Turnierleitung bei Regel- oder Ablauffragen

6. Besondere Situationen

- Erste Hilfe: Einweisung von Rettungskräften, Mitführen des Erste-Hilfe-Marshal-Koffers
- Deeskalation bei Streit oder Regelverstößen
- Ansprache bei Etikettenverstößen; bei Bedarf Meldung an Vorstand oder Sekretariat
- Zuschauer und Spaziergänger höflich auf Gefahren hinweisen

7. Organisation

- Enge Abstimmung mit dem Vorstand (Präsident/Vizepräsident)
- Koordination mit dem Sekretariat und Spielleitung

-Der Vorstand-
Stand: 07/2025